



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 187 (XXXI) — Nr. 708

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 28 august 2019

#### SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	
		<b>ORDONAȚE ȘI HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>		
21.	— Ordonanță pentru prorogarea termenului prevăzut la art. 106 din Legea nr. 196/2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor .....	2		
22.	— Ordonanță privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea Regulamentului (UE) 2016/589 al Parlamentului European și al Consiliului din 13 aprilie 2016 privind o rețea europeană de servicii de ocupare a forței de muncă (EURES), accesul lucrătorilor la servicii de mobilitate și integrarea mai bună a piețelor forței de muncă și de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 492/2011 și (UE) nr. 1.296/2013.....	2–6		
621.	— Hotărâre pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 34/2012 privind aprobarea tarifelor pentru activitățile cu caracter specific prestate de Compania Națională pentru Controlul Cazanelor, Instalațiilor de Ridicat și Recipientelor sub Presiune — S.A. ....	7–11		
623.	— Hotărâre privind acordarea de stimulente financiare absolvenților care au obținut media 10 la evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII-a — 2019 și la examenul de bacalaureat, sesiunea iunie—iulie 2019....	12		
635.	— Hotărâre privind aplicarea mobilității domnului Rujan Ion-Cristinel din funcția publică de secretar general al Ministerului Tineretului și Sportului în funcția publică de prefect al județului Gorj .....	12		
		636.	— Hotărâre privind încetarea exercitării, cu caracter temporar, prin detașare în condițiile legii, a funcției publice de subprefect al județului Iași de către doamna Iosub Valentina .....	13
		<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>		
		2.806.	— Ordin al ministrului finanțelor publice pentru aprobarea Procedurii de acordare a bonificației pentru plata cu anticipație a sumelor de plată reprezentând contribuție individuală de asigurări sociale de sănătate, stabilite prin decizii de impunere anuală, potrivit prevederilor art. 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 31/2019 privind acordarea unor facilități fiscale și pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, pentru completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 11/2018 pentru adoptarea unor măsuri bugetare și pentru modificarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.....	13–14
		<b>ACTE ALE CASEI NAȚIONALE DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE</b>		
		774.	— Ordin pentru modificarea Ordinului președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 280/2015 privind constituirea Comisiei de experți pentru afecțiuni hepatice și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de experți pentru afecțiuni hepatice.....	15–16

# ORDONANȚE ȘI HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

## ORDONANȚĂ pentru prorogarea termenului prevăzut la art. 106 din Legea nr. 196/2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 1 pct. XII din Legea nr. 128/2019 privind abilitarea Guvernului de a emite ordonanțe,

**Guvernul României** adoptă prezenta ordonanță.

**Articol unic.** — Termenul prevăzut la art. 106 din Legea nr. 196/2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 660 din 30 iulie 2018, se prorogă până la data de 1 ianuarie 2021.

PRIM-MINISTRU  
**VASILICA-VIORICA DĂNCILĂ**

Contrasemnează:  
Viceprim-ministru, ministrul dezvoltării  
regionale și administrației publice,  
**Vasile-Daniel Suci**  
Ministrul pentru mediul de afaceri,  
comerț și antreprenariat,  
**Ștefan-Radu Oprea**  
Ministrul educației naționale, interimar,  
**Valer-Daniel Breaz**  
Ministrul muncii și justiției sociale,  
**Marius-Constantin Budăi**

București, 27 august 2019.  
Nr. 21.

GUVERNUL ROMÂNIEI

## ORDONANȚĂ privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea Regulamentului (UE) 2016/589 al Parlamentului European și al Consiliului din 13 aprilie 2016 privind o rețea europeană de servicii de ocupare a forței de muncă (EURES), accesul lucrătorilor la servicii de mobilitate și integrarea mai bună a piețelor forței de muncă și de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 492/2011 și (UE) nr. 1.296/2013

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 1 pct. IV din Legea nr. 128/2019 privind abilitarea Guvernului de a emite ordonanțe,

**Guvernul României** adoptă prezenta ordonanță.

Art. 1. — Prezenta ordonanță stabilește cadrul legal și instituțional necesar aplicării prevederilor Regulamentului (UE) 2016/589 al Parlamentului European și al Consiliului din 13 aprilie 2016 privind o rețea europeană de servicii de ocupare a forței de muncă (EURES), accesul lucrătorilor la servicii de mobilitate și integrarea mai bună a piețelor forței de muncă și de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 492/2011 și (UE) nr. 1.296/2013, denumit în continuare *Regulamentul*.

Art. 2. — Se desemnează Serviciul public de ocupare al forței de muncă din România, respectiv Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă împreună cu agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene și a municipiului București, ca membri ai rețelei europene de servicii de ocupare a forței de muncă (EURES).

Art. 3. — În calitate de membri EURES, Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă și agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene și a municipiului București îndeplinesc

toate obligațiile prevăzute de Regulament, precum și criteriile minime comune stabilite în anexa I la Regulament.

Art. 4. — (1) Persoanele juridice de drept privat din România care solicită să devină membri EURES sunt admise în această calitate dacă îndeplinesc toate condițiile prevăzute de Regulament, criteriile minime comune stabilite în anexa I la Regulament, precum și următoarele cerințe:

a) au sediul, sunt înregistrate și își desfășoară activitatea pe teritoriul României, au desfășurat activitate cel puțin 2 ani înainte de depunerea cererii de admitere ca membri EURES, au prevăzut ca obiect principal de activitate „Activități ale agențiilor de plasare a forței de muncă”, cod CAEN 7810, sau „Activități de contractare, pe baze temporare, a personalului”, cod CAEN 7820, și sunt înregistrate la inspectoratul teritorial de muncă în a cărui rază își au sediul ca agenți de plasare a forței de muncă în străinătate sau ca furnizori de servicii specializate de plasare a forței de muncă, în condițiile prevăzute de Legea nr. 156/2000 privind protecția cetățenilor români care lucrează în străinătate, republicată, sau sunt acreditate ca furnizori de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă, în condițiile prevăzute de Criteriile de acreditare a furnizorilor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 277/2002, cu modificările și completările ulterioare, ori sunt acreditate ca agenți de muncă temporară, în condițiile prevăzute de Hotărârea Guvernului nr. 1.256/2011 privind condițiile de funcționare, precum și procedura de autorizare a agentului de muncă temporară;

b) dispun de condițiile și dotările necesare pentru buna desfășurare a activității, respectiv de spațiu, personal și echipamente;

c) dețin un site web/portal ori instrumente de tip self-service sau altele asemenea, prin care persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă și angajatorii au acces la serviciile oferite și asigură în mod vizibil interoperabilitatea cu portalul EURES, prin intermediul unei legături postate pe site-ul web/portalul administrat;

d) dispun de baze de date privind cererile și ofertele de locuri de muncă în străinătate, ucenicie și stagiu, după caz, informații referitoare la condițiile de ocupare a acestora și la calificările și aptitudinile solicitanților aflați în evidența lor, comunicate Biroului Național de Coordonare EURES din statul de proveniență;

e) furnizează în mod gratuit persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, angajatorilor și/sau lucrătorilor toate serviciile EURES prevăzute de Regulament;

f) fac dovada îndeplinirii obligațiilor de plată datorate potrivit legii;

g) fac dovada că nu se află în situația de insolvență, în procedură de executare silită, reorganizare judiciară, faliment, dizolvare, lichidare ori administrare specială, nu au suspendate activitățile prin care asigură acordarea serviciilor EURES sau nu au restricții asupra acestora;

h) fac dovada că nu au fost sancționate contravențional în ultimii 2 ani pentru încălcarea prevederilor legale referitoare la medierea forței de muncă;

i) fac dovada că au încadrați cel puțin 2 salariați cu contract individual de muncă cu normă întreagă, calificați în domeniul resurselor umane și care cunosc cel puțin o limbă străină de circulație europeană;

j) personalul implicat în managementul, coordonarea și furnizarea de servicii EURES este disponibil pentru a fi calificat și instruit pentru îndeplinirea sarcinilor ce derivă din calitatea de membru EURES.

(2) Persoanele juridice de drept privat care funcționează legal în celelalte state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European sau în Confederația Elvețiană, care solicită să devină membri EURES, sunt admise în această calitate dacă îndeplinesc toate condițiile prevăzute de

Regulament, precum și criteriile minime comune stabilite în anexa I la Regulament.

Art. 5. — (1) Persoanele juridice de drept privat din România care solicită să devină parteneri EURES sunt admise în această calitate dacă îndeplinesc toate condițiile prevăzute de Regulament, criteriile minime comune stabilite în anexa I la Regulament, precum și următoarele cerințe:

a) au sediul, sunt înregistrate și își desfășoară activitatea pe teritoriul României, au desfășurat activitate cel puțin 2 ani înainte de depunerea cererii de admitere ca parteneri EURES;

b) dispun de condițiile și dotările necesare pentru buna desfășurare a activității corespunzătoare sarcinii pe care o îndeplinesc potrivit art. 12 alin. (2) din Regulament, respectiv de spațiu, personal și echipamente;

c) dețin un site web/portal ori instrumente de tip self-service sau altele asemenea, prin care persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă sau/și angajatorii au acces la serviciile oferite și asigură în mod vizibil interoperabilitatea cu portalul EURES, prin intermediul unei legături postate pe site-ul web/portalul administrat;

d) dispun, în situația în care îndeplinesc una din sarcinile prevăzute la art. 12 alin. (2) lit. a) și b) din Regulament, de baze de date privind cererile și ofertele de locuri de muncă în străinătate, ucenicie și stagiu, după caz, informații referitoare la condițiile de ocupare a acestora și la calificările și aptitudinile solicitanților aflați în evidența lor, comunicate Biroului Național de Coordonare EURES din statul de proveniență;

e) furnizează în mod gratuit persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, angajatorilor sau/și lucrătorilor serviciile EURES corespunzătoare sarcinii pe care o îndeplinesc potrivit dispozițiilor art. 12 alin. (2) din Regulament;

f) fac dovada îndeplinirii obligațiilor de plată datorate potrivit legii;

g) fac dovada că nu se află în situația de insolvență, în procedură de executare silită, reorganizare judiciară, faliment, dizolvare, lichidare ori administrare specială.

(2) Persoanele juridice de drept privat, care funcționează legal în celelalte state membre ale Uniunii Europene ale Spațiului Economic European sau în Confederația Elvețiană, care solicită să devină parteneri EURES, sunt admise în această calitate dacă îndeplinesc toate condițiile prevăzute de Regulament, precum și criteriile minime comune stabilite în anexa I la Regulament.

Art. 6. — Persoanele juridice de drept public, precum și persoanele juridice de drept privat constituite în temeiul Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, care solicită să devină parteneri EURES, sunt admise în această calitate dacă îndeplinesc toate condițiile prevăzute de Regulament, criteriile minime comune stabilite în anexa I la Regulament, precum și următoarele cerințe:

a) au sediul, sunt înregistrate și își desfășoară activitatea pe teritoriul României, au desfășurat activitate cel puțin 2 ani înainte de depunerea cererii de admitere ca parteneri EURES;

b) dispun de condițiile și dotările necesare pentru buna desfășurare a activității corespunzătoare sarcinii pe care o îndeplinesc potrivit dispozițiilor art. 12 alin. (2) din Regulament, respectiv de spațiu, personal și echipamente;

c) dețin un site web/portal ori instrumente de tip self-service sau altele asemenea, prin care persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă sau/și angajatorii au acces la serviciile oferite, și asigură în mod vizibil interoperabilitatea cu portalul EURES, prin intermediul unei legături postate pe site-ul web/portalul administrat;

d) dispun, în situația în care îndeplinesc una din sarcinile prevăzute de art. 12 alin. (2) lit. a) și b) din Regulament, de baze

de date privind cererile și ofertele de locuri de muncă în străinătate, ucenicie și stagiu, după caz, informații referitoare la condițiile de ocupare a acestora și la calificările și aptitudinile solicitanților aflați în evidența lor, comunicate Biroului Național de Coordonare EURES din statul de proveniență;

e) furnizează în mod gratuit persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, angajatorilor sau/și lucrătorilor serviciile EURES corespunzătoare sarcinii pe care o îndeplinesc potrivit dispozițiilor art. 12 alin. (2) din Regulament;

f) fac dovada îndeplinirii obligațiilor de plată datorate potrivit legii.

Art. 7. — (1) În vederea admiterii ca membri sau parteneri EURES, persoanele juridice de drept privat sau persoanele juridice de drept public depun la sediul Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă o cerere, întocmită conform modelului prevăzut în anexa nr. 1.

(2) Cererea prevăzută la alin. (1) este însoțită de documentele prevăzute în anexa nr. 2.

Art. 8. — (1) Pe baza documentelor prevăzute la art. 7 alin. (2) depuse sau transmise, Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, prin Direcția Coordonare a Rețelei Naționale EURES, acorduri și relații internaționale, evaluează îndeplinirea de către persoana juridică solicitantă a tuturor condițiilor prevăzute de Regulament, a criteriilor minime comune stabilite în anexa I la Regulament, precum și a cerințelor stabilite pentru admiterea ca membri sau parteneri EURES și soluționează cererea în termen de 30 de zile lucrătoare de la data înregistrării acesteia.

(2) În situația în care documentația prevăzută la alin. (1) nu este completă, persoana juridică solicitantă este informată în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia cu privire la necesitatea transmiterii de documente suplimentare în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data comunicării informării.

Art. 9. — Soluționarea cererii depuse în vederea admiterii ca membru sau partener EURES se efectuează pe baza unui referat motivat întocmit de Direcția Coordonare a Rețelei Naționale EURES, acorduri și relații internaționale, denumită în continuare *Direcția*, și aprobat de președintele Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, care se comunică persoanei solicitante în termen de 5 zile lucrătoare de la data aprobării.

Art. 10. — (1) În situația în care în urma evaluării realizate conform art. 8 alin. (1) se constată îndeplinirea de către persoana juridică solicitantă a tuturor condițiilor prevăzute de Regulament, a criteriilor minime comune stabilite în anexa I la Regulament, precum și a cerințelor stabilite pentru admiterea ca membri sau parteneri EURES, referatul prevăzut la art. 9 conține propunerea de admitere a persoanei solicitante ca membru sau, după caz, ca partener EURES.

(2) În situația în care în urma evaluării realizate conform art. 8 alin. (1) se constată neîndeplinirea de către persoana juridică solicitantă a tuturor condițiilor prevăzute de Regulament, a criteriilor minime comune stabilite în anexa I la Regulament, precum și a cerințelor stabilite pentru admiterea ca membri sau parteneri EURES, referatul prevăzut la art. 9 conține propunerea motivată de respingere a cererii depuse de persoana solicitantă în cauză în vederea admiterii ca membru sau partener EURES.

Art. 11. — (1) Evidența persoanelor juridice de drept privat, precum și a persoanelor juridice de drept public admise ca membri și parteneri EURES se realizează de către Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, prin Direcție.

(2) Datele din cuprinsul evidenței prevăzute la alin. (1) se fac publice pe pagina de internet a Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă.

Art. 12. — Persoanele juridice de drept privat, precum și persoanele juridice de drept public admise ca membri și parteneri EURES au următoarele obligații:

a) să asigure respectarea tuturor condițiilor prevăzute de Regulament și de prezenta ordonanță;

b) să asigure îndeplinirea criteriilor minime comune stabilite în anexa I la Regulament, precum și a cerințelor stabilite pentru admiterea ca membri sau parteneri EURES;

c) să asigure îndeplinirea sarcinilor asumate în acest sens, potrivit prezentei ordonanțe, ca membri sau parteneri EURES;

d) să informeze Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă cu privire la schimbările în urma cărora respectarea condițiilor prevăzute la lit. a) și îndeplinirea criteriilor, cerințelor și sarcinilor prevăzute la lit. b) și c) nu mai sunt îndeplinite, în maximum 10 zile calendaristice de la data producerii acestora;

e) să comunice Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, în condițiile legii, toate datele și informațiile necesare acestei instituții pentru îndeplinirea atribuțiilor sale legale;

f) să aplice măsurile tehnice și organizatorice prevăzute de legislația uniunii europene și națională în vigoare în materia protecției persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și pentru protejarea respectivelor date împotriva furtului, pierderii sau accesului neautorizat.

Art. 13. — (1) Verificarea conformării membrilor și partenerilor EURES cu legislația aplicabilă se realizează de către personalul din cadrul Direcției cu atribuții în acest sens stabilite prin fișa postului, pe baza documentelor prevăzute în anexa nr. 2.

(2) Verificarea prevăzută la alin. (1) are ca scop constatarea îndeplinirii obligațiilor prevăzute la art. 12 și poate fi efectuată periodic sau ca urmare a înregistrării unor sesizări cu privire la neîndeplinirea respectivelor obligații.

Art. 14. — Calitatea de membru sau partener EURES încetează în situația în care se constată de către personalul din cadrul Direcției cu atribuții privind verificarea conformării cu legislația aplicabilă nerespectarea de către persoanele juridice de drept privat sau public deținând această calitate a obligațiilor prevăzute la art. 12.

Art. 15. — (1) În cazul prevăzut la art. 14, personalul din cadrul Direcției cu atribuții privind verificarea conformării cu legislația aplicabilă întocmește un referat prin care supune aprobării președintelui Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă încetarea calității de membru sau partener EURES pentru persoanele juridice de drept privat sau public în cauză.

(2) Referatul prevăzut la alin. (1) se comunică persoanei juridice de drept privat sau public în cauză în termen de 5 zile lucrătoare de la data aprobării.

(3) Încetarea calității de membru sau partener EURES are loc în termen de 30 de zile de la data comunicării referatului prevăzut la alin. (1), în măsura în care persoanele juridice de drept privat sau public în cauză nu fac dovada remedierii deficiențelor constatate în ceea ce privește respectarea obligațiilor prevăzute la art. 12.

(4) În perioada prevăzută la alin. (3), calitatea de membru sau partener EURES este suspendată.

Art. 16. — Calitatea de membru sau de partener EURES încetează de drept la data înregistrării la Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă a notificării formulate în acest sens de către persoanele juridice de drept privat sau public, după caz, deținând această calitate.

Art. 17. — (1) Contestația împotriva referatului prevăzut la art. 9 sau, după caz a referatului prevăzut la art. 15 alin. (1) se depune la Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă în termen de 30 de zile de la data comunicării acestuia, sub sancțiunea decăderii.

(2) Constația prevăzută la alin. (1) este calea administrativă de atac prin care se solicită Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, în calitate de autoritate publică emitentă,

reexaminarea referatului contestat, în sensul revocării sau modificării acestuia.

(3) Contestația se formulează în scris și va cuprinde:

- a) datele de identificare ale contestatorului;
- b) obiectul acesteia;
- c) motivele de fapt și de drept;
- d) dovezile pe care se întemeiază;
- e) semnătura reprezentantului legal al contestatorului.

(4) Persoanele juridice de drept privat sau public nemulțumite de răspunsul primit în urma soluționării contestației formulate potrivit alin. (1) se pot adresa instanței de contencios competente, în condițiile și termenele prevăzute de Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 18. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta ordonanță.

PRIM-MINISTRU  
**VASILICA-VIORICA DĂNCILĂ**

Contrasemnează:

Ministrul muncii și justiției sociale,  
**Marius-Constantin Budăi**  
Ministrul afacerilor externe,  
**Ramona-Nicole Mănescu**  
p. Ministrul delegat pentru afaceri europene,  
**Melania Gabriela Ciot,**  
secretar de stat

București, 27 august 2019.  
Nr. 22.

ANEXA Nr. 1

Către Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă

**C E R E R E**  
**pentru admiterea ca membru/partener EURES**

În temeiul prevederilor Regulamentului (UE) 2016/589 al Parlamentului European și al Consiliului din 13 aprilie 2016 privind o rețea europeană de servicii de ocupare a forței de muncă (EURES), accesul lucrătorilor la servicii de mobilitate și integrarea mai bună a piețelor forței de muncă și de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 492/2011 și (UE) nr. 1.296/2013, denumit în continuare *Regulamentul* și al art. 7 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 22/2019 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea Regulamentului (UE) 2016/589 al Parlamentului European și al Consiliului din 13 aprilie 2016 privind o rețea europeană de servicii de ocupare a forței de muncă (EURES), accesul lucrătorilor la servicii de mobilitate și integrarea mai bună a piețelor forței de muncă și de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 492/2011 și (UE) nr. 1.296/2013, denumită în continuare *Ordonanța*, persoana juridică ....., având sediul în ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., județul/sectorul ....., reprezentată prin doamna/domnul ....., solicită aprobarea admiterii ca ..... EURES.

Prin prezenta ne angajăm ca în calitate de ..... EURES:\*)

- să îndeplinim toate obligațiile care le revin membrilor EURES în temeiul Regulamentului, inclusiv toate sarcinile prevăzute la art. 12 alin. (2) lit. a), b) și c) din Regulament;
- să îndeplinim toate cerințele care le revin partenerilor EURES în temeiul Regulamentului și cel puțin una dintre sarcinile prevăzute la art. 12 alin. (2) din Regulament, respectiv sarcina prevăzută la:

- lit. a)
- lit. b)
- lit. c)

La prezenta cerere anexăm documentația completă prevăzută în anexa nr. 2 la ordonanță.

Data

Semnătura

\*) Se bifează cu „x” căsuțele corespunzătoare solicitării.

ANEXA Nr. 2

**Documentele necesare în vederea admiterii ca membri sau parteneri EURES**

A. Documentele care se depun de către persoanele juridice de drept privat din România membri EURES:

- a) actul de înregistrare la Oficiul Național al Registrului Comerțului, în copie certificată pentru conformitate cu originalul;
- b) documente care atestă desfășurarea activității pe o perioadă de cel puțin 2 ani înainte de depunerea cererii de admitere ca membri EURES;
- c) actul constitutiv, din care să rezulte obiectul principal de activitate „Activități ale agențiilor de plasare a forței de muncă” cod CAEN 7810 sau „Activități de contractare, pe baze

temporare, a personalului” cod CAEN 7820, în copie certificată pentru conformitate cu originalul;

- d) dovada înregistrării la inspectoratul teritorial de muncă, ca agenți de plasare a forței de muncă în străinătate sau ca furnizori de servicii specializate de plasare a forței de muncă, în copie certificată pentru conformitate cu originalul;
- e) certificat de acreditare ca furnizori de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă, eliberat de către agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene sau a municipiului București, după caz, în copie certificată pentru conformitate cu originalul;

f) autorizația de funcționare ca agenți de muncă temporară eliberată de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Muncii și Justiției Sociale, în copie certificată pentru conformitate cu originalul;

g) documente care atestă situația juridică a spațiului în care urmează să își desfășoare activitatea, în copie certificată pentru conformitate cu originalul;

h) declarație care conține informații privind asigurarea resurselor umane necesare pentru desfășurarea activității, inclusiv cu privire la disponibilitatea personalului implicat în managementul, coordonarea și furnizarea de servicii EURES pentru a fi calificat și instruit pentru îndeplinirea sarcinilor ce derivă din calitatea de membru EURES, baza materială, respectiv dotările specifice, echipamentul tehnic și alte mijloace fixe pe care le va utiliza în realizarea activității, inclusiv cu privire la: site-ul web/portalul/instrumentele de tip self-service sau altele asemenea, necesar/e a fi deținute, precum și baza de date privind cererile și ofertele de locuri de muncă în străinătate, ucenicie și stagiu, după caz, care să conțină informații referitoare la condițiile de ocupare a acestora și la calificările și aptitudinile solicitanților aflați în evidența lor și serviciile necesar a fi furnizate potrivit Regulamentului, în calitate de membrii EURES, în mod gratuit persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, angajatorilor sau/și lucrătorilor;

i) certificat de cazier fiscal în copie certificată pentru conformitate cu originalul;

j) acte doveditoare care să ateste că persoana juridică de drept privat solicitantă nu se află în situația de insolvență, în procedură de executare silită, reorganizare judiciară, faliment, dizolvare, lichidare ori administrare specială și că nu are activitățile prin care asigură acordarea serviciilor EURES suspendate sau restricții asupra acestora, în copie certificată pentru conformitate cu originalul;

k) adeverință emisă de agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București sau de inspectoratul teritorial de muncă, după caz, care să ateste că nu au fost sancționate contravențional în ultimii 2 ani pentru încălcarea prevederilor legale referitoare la medierea forței de muncă;

l) contractele individuale de muncă încheiate cu cel puțin 2 salariați calificați în domeniul resurselor umane și care să cunoască cel puțin o limbă străină de circulație europeană, în copie certificată pentru conformitate cu originalul.

B. Documentele care se depun de către persoanele juridice de drept privat care funcționează legal în celelalte state membre ale Uniunii Europene/Spațiului Economic European sau Confederația Elvețiană și care solicită să devină membri EURES:

a) orice document prin care se face dovada înregistrării în unul dintre statele membre ale Uniunii Europene/Spațiului Economic European sau Confederația Elvețiană însoțit de o traducere necertificată în limba română;

b) orice documente emise în statul de proveniență care atestă îndeplinirea tuturor condițiilor prevăzute de Regulament, precum și a criteriilor minime comune stabilite în anexa I — Criterii minime comune la Regulament, însoțite de o traducere necertificată în limba română.

C. Documentele care se depun de către persoanele juridice de drept privat din România care solicită să devină parteneri EURES:

a) actul de înregistrare la Oficiul Național al Registrului Comerțului, în copie certificată pentru conformitate cu originalul;

b) documente care atestă desfășurarea activității pe o perioadă de cel puțin 2 ani înainte de depunerea cererii de admitere ca membri EURES;

c) documente care atestă situația juridică a spațiului în care urmează să își desfășoare activitatea, în copie certificată pentru conformitate cu originalul;

d) declarație care conține informații privind baza materială, respectiv dotările specifice, echipamentul tehnic și alte mijloace fixe pe care le va utiliza în realizarea activității, inclusiv cu privire la site-ul web/portalul/instrumentele de tip self-service sau altele asemenea, prin care persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă sau/și angajatorii pot avea acces la serviciile oferite, în situația în care se angajează să îndeplinească una dintre sarcinile prevăzute de art. 12 alin. (2) lit. a) și b) din Regulament, baza de date privind cererile și ofertele de locuri de muncă în străinătate, ucenicie și stagiu, după caz, informații referitoare la condițiile de ocupare a acestora și la calificările și aptitudinile solicitanților aflați în evidența lor, comunicate Biroului Național de Coordonare EURES din statul de proveniență și serviciile EURES corespunzătoare sarcinii pe care se angajează să o îndeplinească potrivit art. 12 alin. (2) din Regulament;

e) certificat de cazier fiscal în copie certificată pentru conformitate cu originalul;

f) acte doveditoare care să ateste că persoana juridică de drept privat solicitantă nu se află în situația de insolvență, în procedură de executare silită, reorganizare judiciară, faliment, dizolvare, lichidare ori administrare specială, în copie certificată pentru conformitate cu originalul.

D. Documentele care se depun de către persoanele juridice de drept privat care funcționează legal în celelalte state membre ale Uniunii Europene/Spațiului Economic European sau Confederația Elvețiană, care solicită să devină parteneri EURES:

a) orice document prin care se face dovada înregistrării în unul dintre statele membre ale Uniunii Europene/Spațiului Economic European sau Confederația Elvețiană însoțit de o traducere necertificată în limba română;

b) orice documente emise în statul de proveniență care atestă îndeplinirea tuturor condițiilor prevăzute de Regulament, precum și a criteriilor minime comune stabilite în anexa I — Criterii minime comune la Regulament, însoțite de o traducere necertificată în limba română.

E. Documentele care se depun de către persoanele juridice de drept public, precum și de către persoanele juridice de drept privat constituite în temeiul Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, care solicită să devină parteneri EURES:

a) actele normative în temeiul cărora sunt organizate și funcționează sau, după caz, certificatul de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor;

b) documente care atestă desfășurarea activității pe o perioadă de cel puțin 2 ani înainte de depunerea cererii de admitere ca membri EURES;

c) documente care atestă situația juridică a spațiului în care urmează să își desfășoare activitatea, în copie certificată pentru conformitate cu originalul;

d) declarație care conține informații privind baza materială, respectiv dotările specifice, echipamentul tehnic și alte mijloace fixe pe care le va utiliza în realizarea activității, inclusiv cu privire la site-ul web/portalul/instrumentele de tip self-service sau altele asemenea, prin care persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă sau/și angajatorii pot avea acces la serviciile oferite, în situația în care se angajează să îndeplinească una dintre sarcinile prevăzute de art. 12 alin. (2) lit. a) și b) din Regulament, baza de date privind cererile și ofertele de locuri de muncă în străinătate, ucenicie și stagiu, după caz, informații referitoare la condițiile de ocupare a acestora și la calificările și aptitudinile solicitanților aflați în evidența lor, comunicate Biroului Național de Coordonare EURES din statul de proveniență și serviciile EURES corespunzătoare sarcinii pe care se angajează să o îndeplinească potrivit art. 12 alin. (2) din Regulament;

e) certificat de cazier fiscal în copie certificată pentru conformitate cu originalul.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

**H O T Ă R Ă R E**  
**pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 34/2012**  
**privind aprobarea tarifelor pentru activitățile**  
**cu caracter specific prestate de Compania Națională**  
**pentru Controlul Cazanelor, Instalațiilor de Ridicat**  
**și Recipientelor sub Presiune — S.A.**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. II alin. (12) din Ordonanța Guvernului nr. 22/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 93/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și al art. VI din Legea nr. 49/2019 pentru modificarea și completarea Legii nr. 64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil și pentru modificarea altor acte normative,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

**Art. I.** — Hotărârea Guvernului nr. 34/2012 privind aprobarea tarifelor pentru activitățile cu caracter specific prestate de Compania Națională pentru Controlul Cazanelor, Instalațiilor de Ridicat și Recipientelor sub Presiune — S.A., publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 64 din 26 ianuarie 2012, se modifică după cum urmează:

**1. Articolul 2 va avea următorul cuprins:**

„Art. 2. — În sensul prezentei hotărâri, activitățile cu caracter specific prestate de CNCIR sunt activitățile de verificări tehnice în utilizare și verificări tehnice în vederea autorizării la instalațiile și echipamentele prevăzute în anexele nr. 2 și 3 la Legea nr. 64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, republicată, cu modificările și completările ulterioare.”

**2. Articolul 5 se abrogă.**

**3. Anexele nr. 1 și 2 se înlocuiesc cu anexele nr. 1 și 2 la prezenta hotărâre.**

**Art. II.** — Reducerile de până la 10% din tarifele aferente activităților prestate de Compania Națională pentru Controlul Cazanelor, Instalațiilor de Ridicat și Recipientelor sub Presiune — S.A. pentru serviciile de verificări tehnice în utilizare la instalații și echipamente, aplicate în baza contractelor încheiate anterior intrării în vigoare a prezentei hotărâri, rămân valabile pe întreaga durată de valabilitate a acestora, în acord cu clauzele contractuale.

PRIM-MINISTRU  
**VASILICA-VIORICA DĂNCILĂ**

Contrasemnează:  
Ministrul economiei,  
**Nicolae Bădălău**  
Ministrul finanțelor publice,  
**Eugen Orlando Teodorovici**

**TARIFE**  
**pentru verificări tehnice în vederea autorizării funcționării și verificări tehnice în utilizare**  
**pentru instalații/echipamente sub presiune și de ridicat**

Poz.	Instalația/Echipamentul supusă/supus verificării	Tariful de bază (lei/verificare)			
		Verificarea documentației tehnice <sup>1.10)</sup>	RI	IP	IE
	<b>Instalații sub presiune clasice</b>	Col. 1	Col. 2	Col. 3	Col. 4
1.	Cazan de abur sau de apă fierbinte, având suprafața de încălzire (S) ori debitul (D; Q): a) $S \leq 20 \text{ m}^2$ b) $20 \text{ m}^2 < S \leq 60 \text{ m}^2$ sau $D \leq 30 \text{ t/h}$ ori $Q \leq 10 \text{ Gcal/h}$ c) $60 \text{ m}^2 < S \leq 150 \text{ m}^2$ sau $30 \text{ t/h} < D \leq 50 \text{ t/h}$ ori $10 \text{ Gcal/h} < Q \leq 25 \text{ Gcal/h}$ d) $50 \text{ t/h} < D \leq 120 \text{ t/h}$ sau $25 \text{ Gcal/h} < Q \leq 50 \text{ Gcal/h}$ e) $120 \text{ t/h} < D \leq 420 \text{ t/h}$ sau $50 \text{ Gcal/h} < Q \leq 100 \text{ Gcal/h}$ f) $D > 420 \text{ t/h}$ sau $> 100 \text{ Gcal/h}$	150 210 275 375 460 515	185 350 650 810 960 1125	185 350 650 810 960 1125	— — — — — —
2.	Cazan de apă caldă și de abur de joasă presiune, având puterea (P) sau debitul (Q): a) $400 < P \leq 2000 \text{ kW}$ sau $0,6 \text{ t/h} < Q \leq 8,7 \text{ t/h}$ b) $2000 < P \leq 5800 \text{ kW}$ sau $0,6 \text{ t/h} < Q \leq 8,7 \text{ t/h}$ c) $P > 5800 \text{ kW}$ sau $Q > 8,7 \text{ t/h}$	175 210 275	250 372 492	250 372 492	— — —
3.	Recipient stabil, cisternă, container sau butoi sub presiune, având capacitatea (V): a) $V \leq 500 \text{ l}$ b) $500 \text{ l} < V \leq 1.500 \text{ l}$ c) $1.500 \text{ l} < V \leq 50.000 \text{ l}$ d) $50.000 \text{ l} < V \leq 100.000 \text{ l}$ e) $V > 100.000 \text{ l}$	85 150 275 375 437	60 150 437 562 650 <sup>1.2)</sup>	60 150 437 562 650 <sup>1.2)</sup>	60 135 312 437 500
4.	Conducte cu fluide sub presiune, conducte de abur și conducte de apă fierbinte	287	437 <sup>1.3)</sup>	437 <sup>1.4)</sup>	372
5.	a) Instalații de distribuție GPL supraterane: b) Instalații de distribuție GPL subterane sau îngropate:	462 571	500 623	500 623	372 468

Poz.	Instalația/Echipamentul supusă/supus verificării	Tariful de bază (lei/verificare)	
		Verificarea documentației tehnice <sup>1.10)</sup>	Verificarea tehnică a instalației
1	2	3	4
	<b>Instalații de ridicat clasice</b>	Col. 1	Col. 2
6.	Mecanism de ridicat a) vinciuri, trolii, electropalan fix, cricuri sau tirfoare b) transpalete pietonale cu acționare electrică c) alte mecanisme de ridicat	150 175 175	200 375 375
7.	Elevator pentru vehicule	212	437
8.	Macara rotitoare, consolă, de perete sau pivotantă	225	375
9.	Electropalan pe grindă fixă	212	437
10.	Pod rulant de uz general, de turnare, de forjare sau similare, având sarcina nominală (Sn): a) $S_n \leq 5 \text{ t}$ b) $5 \text{ t} < S_n \leq 12,5 \text{ t}$ c) $12,5 \text{ t} < S_n \leq 25 \text{ t}$ d) $25 \text{ t} < S_n \leq 50 \text{ t}$ e) $S_n > 50 \text{ t}$	337 337 337 337 462	750 810 875 1000 1125
11.	Macara Derrick	525	1000
12.	Macara turn	585	1250



1	2	3	4
13.	Macara pe pneuri, automacarale, macara pe șenile, macara montată pe vagon de cale ferată, macara de încărcare sau similare, având sarcina nominală (Sn): a) $S_n \leq 50$ t — cu braț de lungime fixă b) $50$ t < $S_n \leq 100$ t — cu braț de lungime fixă c) $100$ t < $S_n \leq 300$ t — cu braț cu lungime fixă d) $S_n > 300$ t — cu braț cu lungime fixă e) $S_n \leq 50$ t — cu braț telescopic f) $50$ t < $S_n \leq 100$ t — cu braț telescopic g) $100$ t < $S_n \leq 300$ t — cu braț telescopic h) $S_n > 300$ t — cu braț telescopic	400 525 525 525 400 525 525 525	1250 1830 2020 2270 1500 2200 2260 2380
14.	Macara portal sau semiportal și macara portic ori semiportic, având sarcina nominală (Sn): a) $S_n \leq 12,5$ t — pentru încărcarea pe un cârlig b) $12,5$ t < $S_n \leq 50$ t — pentru încărcarea pe un cârlig c) $50$ t < $S_n \leq 150$ t — pentru încărcarea pe un cârlig d) $S_n > 150$ t — pentru încărcarea pe un cârlig e) $S_n \leq 12,5$ t — pentru încărcarea pe două sau mai multe cârlige f) $12,5$ t < $S_n \leq 50$ t — pentru încărcarea pe două sau mai multe cârlige g) $50$ t < $S_n \leq 150$ t — pentru încărcarea pe două sau mai multe cârlige h) $S_n > 150$ t — pentru încărcarea pe două sau mai multe cârlige	400 462 462 462 400 400 462 462	750 875 1000 1125 930 1125 1250 1300
15.	Pod rulant stivuitoar, translator stivuitoar, electrostivuitoar sau motostivuitoar, având sarcina nominală (Sn): a) $S_n \leq 5$ t b) $5$ t < $S_n \leq 20$ t c) $S_n > 20$ t	275 275 400	435 625 750
16.	Mașina de ridicat de tip special a) cu atașament de furci b) cu atașament cârlig c) cu atașament troliu d) cu atașament platformă (nacelă)	525	435 1500 200 625
17.	Macara de construcție specială sau care nu se încadrează în cele menționate anterior, având sarcina nominală (Sn): a) $S_n \leq 100$ t b) $S_n > 100$ t	400 650	1375 1875
18.	Ascensor de persoane a) cu uși manuale sau semiautomate la palier b) cu uși automate la palier c) cu acționare Ward-Leonard, convertizoare de frecvență/tensiune sau hidraulică (indiferent de tipul ușilor)	150 212 275	375 437 500
19.	Ascensor de materiale sau de persoane și materiale	275	500
20.	Ascensor pentru șantier de construcții sau cu schip	275	625
21.	Nacele și platforme ridicătoare	212	625
22.	Teleferic de persoane cu cabină (telecabină)	1550, plus câte 350 lei pentru fiecare 500 m peste 2 km sau fracțiune peste 250 m	2450, plus câte 475 lei pentru fiecare 500 m peste 2 km sau fracțiune peste 250 m
	<b>Instalații de ridicat</b>	Col. 1	Col. 2
23.	Teleferic de persoane cu vehicule tip gondolă sau decuplabile	725, plus câte 237 lei pentru fiecare 500 m peste 2 km sau fracțiune peste 250 m	1515, plus câte 350 lei pentru fiecare 500 m peste 2 km sau fracțiune peste 250 m
24.	Teleschi sau telescaun	375, plus câte 125 lei pentru fiecare 500 m peste 1 km sau fracțiune peste 250 m	700, plus câte 187 lei pentru fiecare 500 m peste 1 km sau fracțiune peste 250 m

1	2	3	4
25.	Teleferic de materiale	725, plus câte 237 lei pentru fiecare 500 m peste 2 km sau fracțiuni peste 250 m	1515, plus câte 350 lei pentru fiecare 500 m peste 2 km sau fracțiuni peste 250 m
26.	Instalație de ridicat pe plan înclinat de persoane, de materiale sau combinație	262, plus câte 80 lei pentru fiecare 100 m peste 100 m sau fracțiuni peste 50 m	475, plus câte 155 lei pentru fiecare 100 m peste 100 m sau fracțiuni peste 50 m
27.	Ascensoare de construcție specială pentru materiale	275	500
28.	Trape de scenă, trape de decoruri și instalații de cortine pentru incendiu din sălile de spectacole	275	437
29.	Scări și trotuare rulante	275	500
<b>Echipeamente/Instalații utilizate în domeniul activităților de agrement</b>			
30.	Echipeamente/Instalații destinate copiilor a) Echipeamente/Instalații având capacitatea de până la două persoane b) Echipeamente/Instalații având capacitatea de peste două persoane	150 275	375 625
31.	Echipeamente/Instalații destinate copiilor însoțiți de adulți a) Echipeamente/Instalații având capacitatea de până la două persoane b) Echipeamente/Instalații având capacitatea de peste două persoane	275 400	687 1250
32.	Echipeamente/Instalații destinate adulților a) Echipeamente/Instalații având capacitatea de până la două persoane b) Echipeamente/Instalații având capacitatea de peste două persoane	462 650	1625 2125

<b>Echipeamente/Instalații utilizate în domeniul nuclear</b> Sisteme și componente care rețin presiunea din instalațiile nucleare				
Poz.	Instalația/Echipeamentul supusă/supus verificării	Tariful de bază (lei/verificare)		
		Verificarea documentației tehnice și a condițiilor de instalare <sup>1.10)</sup>	RI	IP
33.	Pompe, având diametrul de refulare (D): a) $D \leq 50$ mm (2 inch) b) $D > 50$ mm (2 inch)	295 295	200 270	140 270
34.	Armături, având diametrul nominal (D): a) $D \leq 50$ mm (2 inch) b) $D > 50$ mm (2 inch)	165 165	— —	70 70
35.	Elemente de debit și elemente de compensare, având diametrul nominal (D): a) $D \leq 50$ mm (2 inch) b) $D > 50$ mm (2 inch)	165 165	— —	70 70
36.	Capul mașinii de încărcat-descărcat combustibil	685	—	1180
37.	Suporturi pentru conducte, având diametrul nominal (D): a) $D \leq 50$ mm (2 inch) b) $D > 50$ mm (2 inch)	165 165	— —	— —
38.	Sisteme de probă pentru diametrul nominal (D): a) $D \leq 50$ mm (2 inch) b) $D > 50$ mm (2 inch)	20 20	— —	20 30
39.	Sisteme tehnologice, având numărul de izometrii (Ni): a) $Ni \leq 50$ b) $Ni > 50$	2115 3945	— —	— —

## NOTA 1:

1.1. Tarifele de la col. 1 poz. 1—39 sunt valabile pentru verificarea documentației de însoțire la autorizarea inițială pentru verificarea documentației tehnice de reparare, remontare sau după expertiză (verificări tehnice în utilizare pentru investigații/examinări cu caracter tehnic) (după caz).

1.2. Pentru fiecare 100.000 litri dintr-un recipient care depășește cantitatea/limita de 200.000 litri se va percepe în plus 187 lei/verificare; pentru fiecare fracțiune dintr-un recipient care depășește cantitatea/limita de 50.000 litri se percepe în plus 187 lei/verificare.

1.3. Pentru fiecare 50 metri care depășește limita de 100 metri se percepe în plus 125 lei/verificare; pentru fiecare fracțiune care depășește limita de 25 metri se percepe în plus 125 lei/verificare.

1.4. Tarifare valabilă pentru o singură încercare. În cazul în care pe circuit se execută mai multe încercări la presiune, la presiuni diferite sau pe tronsoane diferite la aceeași presiune, tarifarea se face pentru fiecare.

1.5. În cazul în care la autorizarea funcționării sunt analizate și interpretate verificările și încercările efectuate la constructor, tarifele percepute sunt cu 50% mai mici față de cele stabilite în prezenta anexă.

1.6. Pentru alte verificări efectuate în timpul reparării, tarifele percepute se stabilesc luându-se în considerare timpul necesar pentru efectuarea lucrării și tariful de 180 lei/oră.

1.7. Eliberarea cărții sau a duplicatului acesteia pentru instalație — partea de exploatare (carte tip ISCIR) se tarifează cu 150 lei.

1.8. Pentru sistemele/componentele de clasă nucleară 1, 1C, 2, 2C, 3 și 3C tarifele de bază se majorează cu 25%.

1.9. Pentru instalațiile de ridicat din domeniul nuclear de tip I și II, tarifele de bază se majorează cu 25%.

1.10. Tariful pentru verificarea documentației tehnice include tariful ISCIR, în valoare de 25 lei/echipament, pentru luarea în evidență a instalațiilor/echipamentelor și acordarea numerelor de înregistrare, conform prevederilor Ordinului ministrului economiei nr. 945/2018 privind aprobarea Prescripției tehnice PT CR1-2018 — „Tarife pentru operațiunile de autorizare, avizare, verificare tehnică și alte activități la instalații sub presiune, instalații de ridicat, instalații/echipamente pentru parcurile de distracții și aparate consumatoare de combustibil, efectuate de Inspekția de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat”.

## NOTA 2:

Tarifele pentru Echipamentele/Instalațiile utilizate în domeniul nuclear sunt similare cu tarifele din domeniul clasic pentru următoarele tipuri:

- recipiente sub presiune sau similare;
- mecanism de ridicat;
- macara rotitoare, consolă, de perete, pivotantă, electropalan fix;
- pod rulant;
- macara turn;
- macara portal sau semiportal;
- macara de construcție specială sau care nu se încadrează în cele menționate anterior.

## NOTA 3:

La instalațiile pentru gaze naturale comprimate — GNC și la cele pentru gaze naturale comprimate pentru vehicule — GNCV, tarifele aplicate sunt similare cu cele prevăzute la poz. 5 — Instalații de distribuție GPL.

RI — revizia interioară

IP — încercarea de presiune hidrostatică

IE — încercarea de etanșeitate

GPL — gaze petroliere lichefiate

GNC — gaze naturale comprimate

GNCV — gaze naturale comprimate pentru vehicule

*ANEXA Nr. 2*  
*(Anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 34/2012)*

**TARIFE**  
**pentru verificarea regimului chimic la cazanele de apă caldă, de abur și apă fierbinte**

Poz.	Categoria cazanelor verificate și verificări	Tariful de bază (lei/verificare)
1.	Verificarea programată a regimului chimic al apei la: a) cazane de apă caldă și abur de joasă presiune b) cazane de apă fierbinte c) cazane de abur ignitubulare d) cazane de abur acvatubulare e) cazane de abur cu circulație forțată multiplă și cu străbatere forțată	375 437 500 562 750
2.	Verificarea operației de spălare chimică la cazane	625

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind acordarea de stimulente financiare absolvenților care au obținut media 10 la evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII-a — 2019 și la examenul de bacalaureat, sesiunea iunie—iulie 2019**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 57 alin. (4) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă acordarea de stimulente financiare în valoare de 1.000 lei fiecărui absolvent al clasei a VIII-a care a obținut media 10 la evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII-a — 2019.

Art. 2. — Se aprobă acordarea de stimulente financiare în valoare de 3.000 lei fiecărui absolvent de liceu care a obținut media 10 la examenul național de bacalaureat, sesiunea iunie—iulie 2019.

Art. 3. — Sumele necesare acordării stimulentei financiare prevăzute la art. 1 și 2 se alocă din bugetul aprobat pe anul 2019 Ministerului Educației Naționale, titlul 57 „Asistență socială”, cap. 65.01 „Învățământ”.

Art. 4. — Lista beneficiarilor stimulentei financiare prevăzute la art. 1 și 2 și modalitatea de acordare a acestora se aprobă prin ordin al ministrului educației naționale.

PRIM-MINISTRU

**VASILICA-VIORICA DĂNCILĂ**

Contrasemnează:

Ministrul educației naționale, interimar,

**Valer-Daniel Breaz**

Ministrul finanțelor publice,

**Eugen Orlando Teodorovici**

București, 27 august 2019.

Nr. 623.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind aplicarea mobilității domnului Rujan Ion-Cristinel din funcția publică de secretar general al Ministerului Tineretului și Sportului în funcția publică de prefect al județului Gorj**

Având în vedere Decizia prim-ministrului nr. 213/2019 privind reluarea activității domnului Ion-Cristinel Rujan în funcția publică de secretar general al Ministerului Tineretului și Sportului,

în temeiul prevederilor art. 394 alin. (2) lit. c) și alin. (3), ale art. 397 lit. a) și ale art. 503 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

în temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se dispune aplicarea mobilității domnului Rujan Ion-Cristinel din funcția publică de secretar general al Ministerului Tineretului și Sportului în funcția publică de prefect al județului Gorj.

PRIM-MINISTRU

**VASILICA-VIORICA DĂNCILĂ**

Contrasemnează:

Viceprim-ministru

pentru implementarea parteneriatelor strategice ale României, ministrul afacerilor interne, interimar,

**Mihai-Viorel Fifor**

București, 27 august 2019.

Nr. 635.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

**HOTĂRÂRE**  
**privind încetarea exercitării, cu caracter temporar,**  
**prin detașare în condițiile legii, a funcției publice**  
**de subprefect al județului Iași de către doamna Iosub Valentina**

Având în vedere prevederile art. 397 lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, în temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri încetează exercitarea, cu caracter temporar, prin detașare în condițiile legii, a funcției publice de subprefect al județului Iași de către doamna Iosub Valentina.

PRIM-MINISTRU  
**VASILICA-VIORICA DÂNCILĂ**

Contrasemnează:  
Viceprim-ministru  
pentru implementarea parteneriatelor  
strategice ale României, ministrul  
afacerilor interne, interimar,  
**Mihai-Viorel Fifor**

București, 27 august 2019.  
Nr. 636.

**ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE**  
**ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE**

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

**ORDIN**

**pentru aprobarea Procedurii de acordare a bonificației pentru plata cu anticipație a sumelor de plată reprezentând contribuție individuală de asigurări sociale de sănătate, stabilite prin decizii de impunere anuală, potrivit prevederilor art. 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 31/2019 privind acordarea unor facilități fiscale și pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, pentru completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 11/2018 pentru adoptarea unor măsuri bugetare și pentru modificarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice**

În temeiul prevederilor art. 1 alin. (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 31/2019 privind acordarea unor facilități fiscale și pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, pentru completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 11/2018 pentru adoptarea unor măsuri bugetare și pentru modificarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice și ale art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere Adresa Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 3.090/2019,

**ministrul finanțelor publice** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Procedura de acordare a bonificației pentru plata cu anticipație a sumelor de plată reprezentând contribuție individuală de asigurări sociale de sănătate, stabilite prin decizii de impunere anuală, potrivit prevederilor art. 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 31/2019 privind acordarea unor facilități fiscale și pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, pentru completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 11/2018 pentru adoptarea unor

măsuri bugetare și pentru modificarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Direcțiile generale regionale ale finanțelor publice, precum și organele fiscale centrale din subordinea acestora vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul finanțelor publice,  
**Eugen Orlando Teodorovici**

București, 26 august 2019.  
Nr. 2.806.

**PROCEDURĂ**

**de acordare a bonificației pentru plata cu anticipație a sumelor de plată reprezentând contribuție individuală de asigurări sociale de sănătate, stabilite prin decizii de impunere anuală, potrivit prevederilor art. 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 31/2019 privind acordarea unor facilități fiscale și pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, pentru completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 11/2018 pentru adoptarea unor măsuri bugetare și pentru modificarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice**

**ARTICOLUL 1****Dispoziții generale**

(1) Prezenta procedură se aplică persoanelor fizice pentru care organele fiscale competente au emis și au comunicat decizii de impunere anuală aferente perioadei 2014—2017, astfel:

a) în perioada cuprinsă între data de 15 martie 2019 inclusiv și data intrării în vigoare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 31/2019 privind acordarea unor facilități fiscale și pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, pentru completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 11/2018 pentru adoptarea unor măsuri bugetare și pentru modificarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, denumită în continuare *ordonanță de urgență*;

b) după intrarea în vigoare a ordonanței de urgență.

(2) Deciziile de impunere anuală prevăzute la alin. (1) se pot emite fie în baza declarațiilor inițiale sau rectificative depuse de persoanele fizice, fie din oficiu sau ca urmare a unei acțiuni de inspecție fiscală.

(3) Sumele de plată stabilite prin deciziile de impunere anuală pentru care se acordă bonificație sunt contribuțiile individuale de asigurări sociale de sănătate datorate de persoanele fizice, pentru perioada 2014—2017.

(4) Valoarea bonificației reprezintă suma rezultată din aplicarea unui procent de 10% asupra sumelor de plată prevăzute la alin. (3). Cu această valoare se diminuează suma de plată a obligațiilor fiscale stabilite prin deciziile de impunere anuale comunicate persoanelor fizice.

(5) Bonificația se acordă cu condiția ca diferența dintre sumele de plată stabilite prin deciziile de impunere anuală prevăzute la alin. (1) și valoarea bonificației să fie achitată integral, astfel:

a) în termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a ordonanței de urgență, pentru deciziile de impunere anuală emise și comunicate în perioada prevăzută la alin. (1) lit. a);

b) în termen de 60 de zile de la data comunicării deciziei de impunere anuală, pentru cele emise și comunicate după intrarea în vigoare a ordonanței de urgență.

(6) Bonificațiile se acordă și pentru deciziile de impunere anuală emise ca urmare a declarațiilor rectificative depuse până la împlinirea termenelor de plată prevăzute la art. 1 alin. (1) și (3) din ordonanța de urgență, chiar dacă deciziile de impunere anuală sunt comunicate după aceste termene, dacă sunt, după caz, respectate condițiile prevăzute la alin. (5).

(7) Pentru sumele de plată reprezentând contribuție individuală de asigurări sociale de sănătate, stabilite prin decizii de impunere anuală ca urmare a inspecției fiscale, aferente perioadelor fiscale prevăzute la alin. (3), comunicate de organele fiscale competente în perioadele prevăzute la alin. (1), se acordă bonificația dacă sunt, după caz, respectate condițiile prevăzute la alin. (5).

(8) În situația în care persoanele fizice înregistrează și alte obligații fiscale restante decât cele stabilite prin deciziile de impunere anuală prevăzute la alin. (1), sumele plătite vor stinge obligațiile fiscale în ordinea prevăzută la art. 165 din Legea

nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, urmând ca sumele rămase nestinse să fie avute în vedere la acordarea bonificației potrivit prezentei proceduri.

**ARTICOLUL 2****Procedura derulată la nivelul organelor fiscale competente privind acordarea bonificației**

(1) Pentru acordarea bonificației, organul fiscal competent întocmește un referat prin care aprobă această facilitate pentru persoanele fizice care îndeplinesc, după caz, condițiile prevăzute la art. 1 alin. (5), cuprinse într-o listă editată automat din aplicația informatică.

(2) Lista prevăzută la alin. (1) cuprinde următoarele informații:

a) datele de identificare ale persoanei fizice: codul de identificare fiscală, numele și prenumele;

b) numărul și data deciziei de impunere anuală prin care a fost stabilită suma de plată reprezentând contribuție individuală de asigurări sociale de sănătate;

c) perioada pentru care a fost stabilită suma de plată;

d) cuantumul sumei de plată;

e) valoarea bonificației calculată conform prevederilor art. 1 alin. (4);

f) diferența de plată între cuantumul prevăzut la lit. d) și valoarea bonificației prevăzută la lit. e);

g) cuantumul sumei achitate de către persoana fizică aferentă deciziei de impunere anuală;

h) data plății.

(3) La documentele prevăzute la alin. (1) se anexează borderoul de adăugare/scădere a obligațiilor fiscale, întocmit pentru fiecare persoană fizică prevăzută în listă.

(4) Referatul prevăzut la alin. (1) și borderoul de adăugare/scădere a obligațiilor fiscale prevăzut la alin. (3) se aprobă de conducătorul organului fiscal competent.

(5) Prevederile alin. (1)—(4) se aplică de către organele fiscale competente după efectuarea stingerilor în evidența fiscală.

(6) Documentele prevăzute la alin. (4) aprobate de conducătorul organului fiscal competent stau la baza scăderii din evidența fiscală a valorii bonificației.

(7) După scăderea din evidența fiscală a valorii bonificației, organul fiscal competent înștiințează persoana fizică cu privire la acordarea bonificației, dar nu mai târziu de 30 de zile de la acordarea acesteia.

(8) În situația în care, ulterior termenelor prevăzute la alin. (7), persoanele fizice consideră că îndeplinesc condițiile de acordare a bonificației și nu au fost înștiințate în acest sens, se pot adresa organelor fiscale competente în vederea acordării bonificației.

(9) Organele fiscale competente analizează situația fiscală, precum și solicitările depuse de persoanele fizice potrivit alin. (8) și înștiințează persoanele cu privire la acordarea sau, după caz, neacordarea bonificației.

# ACTE ALE CASEI NAȚIONALE DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE

CASA NAȚIONALĂ DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE

## ORDIN

**pentru modificarea Ordinului președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 280/2015 privind constituirea Comisiei de experți pentru afecțiuni hepatice și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de experți pentru afecțiuni hepatice**

Având în vedere:

- art. 278 alin. (1) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 8, art. 18 pct. (3) și art. 37 alin. (1) din Statutul Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 972/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2011 privind stabilirea unor contribuții pentru finanțarea unor cheltuieli în domeniul sănătății, aprobată prin Legea nr. 184/2015, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 735/976/2018 privind modelul de contract, metodologia de negociere, încheiere și monitorizare a modului de implementare și derulare a contractelor de tip cost-volum/cost-volum-rezultat, cu modificările și completările ulterioare;
- Referatul de aprobare al directorului general al Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. DG 1.380 din 27.08.2019, în temeiul dispozițiilor art. 291 alin. (2) din Legea nr. 95/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 17 alin. (5) din Statutul Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 972/2006, cu modificările și completările ulterioare,

**președintele Casei Naționale de Asigurări de Sănătate emite următorul ordin:**

**Art. I.** — Ordinul președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 280/2015 privind constituirea Comisiei de experți pentru afecțiuni hepatice și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de experți pentru afecțiuni hepatice, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 313 din 7 mai 2015 cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

**1. La articolul 1, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 1. — (1) La nivelul Casei Naționale de Asigurări de Sănătate se constituie Comisia de experți pentru afecțiuni hepatice, formată din Subcomisia de experți pentru afecțiuni hepatice la adulți și Subcomisia de experți pentru afecțiuni hepatice la copii a cărei componență este prevăzută în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin.”

**2. La articolul 1 alineatul (2), litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„a) pune la dispoziția comisiei de negociere prevăzute la art. 2 din Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 735/976/2018 privind modelul de contract, metodologia de negociere, încheiere și monitorizare a modului de implementare și derulare a contractelor de tip cost-volum/cost-volum-rezultat, cu modificările și completările ulterioare, criteriile de eligibilitate, criteriile de evaluare a rezultatului medical pe fiecare medicament din cadrul ariei terapeutice specifice și indicatorii de rezultat care vor fi aprobate prin ordin al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate.”

**3. Anexa nr. 1 se modifică și se înlocuiește cu anexa la prezentul ordin.**

**4. În anexa nr. 2, punctele 5, 6 și 8 se abrogă.**

**5. În anexa nr. 2, la punctul 3, subpunctul 3.1, punctele 7 și 11—15 se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„3.1. Elaborează criteriile de eligibilitate, criteriile de evaluare a rezultatului medical pe fiecare medicament din cadrul ariei terapeutice specifice și indicatorii de rezultat.

7. În situația în care, în urma analizării documentelor transmise de către casele de asigurări de sănătate, în baza cărora se face evaluarea rezultatului medical, subcomisia constată neconcordanțe/neconformități, aceasta solicită clarificări medicului curant.

11. Fiecare subcomisie din cadrul Comisiei se întrunește, de regulă, în ședințe lunare sau ori de câte ori este nevoie, întocmindu-se un proces-verbal de ședință semnat de toți membrii prezenți.

12. Comisia funcționează în mod legal în prezența a cel puțin 5 membri pentru Subcomisia de experți pentru afecțiuni hepatice la adulți, respectiv în prezența tuturor membrilor pentru Subcomisia de experți pentru afecțiuni hepatice la copii, iar hotărârile fiecărei subcomisii se adoptă cu votul unanim al membrilor prezenți.

13. În cazul absenței președintelui de la lucrările unei subcomisii, atribuțiile acestuia sunt preluate de vicepreședintele subcomisiei respective sau, după caz, de un alt membru al subcomisiei respective desemnat de președinte.

14. Comisia are ștampilă proprie, unică, utilizată de ambele subcomisii, iar corespondența transmisă de aceasta va fi semnată de președintele fiecărei subcomisii sau, după caz, de înlocuitorul acestuia.

15. Până la prima ședință a fiecărei subcomisii, cu îndeplinirea condițiilor prevăzute la pct. 12, președintele, vicepreședintele și membrii fiecărei subcomisii vor depune o declarație pe propria răspundere din care să rezulte că respectă obligația prevăzută la art. 1 alin. (3) din ordin.”

**Art. II.** — Anexa la prezentul ordin face parte integrantă din acesta.

**Art. III.** — Persoanele nominalizate în anexă, precum și direcțiile de specialitate din cadrul Casei Naționale de Asigurări de Sănătate vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

**Art. IV.** — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Casei Naționale de Asigurări de Sănătate,  
**Vasile Ciurchea**

București, 27 august 2019.  
Nr. 774.

### Componența Comisiei de experți pentru afecțiuni hepatice

1. Subcomisia de experți pentru afecțiuni hepatice la adulți:

- a) prof. dr. Alexandru Oproiu — președintele subcomisiei;
- b) conf. dr. Mircea Mănuș — vicepreședintele subcomisiei;
- c) prof. dr. Emanoil Ceașu — membru;
- d) prof. dr. Radu Voiosu — membru;
- e) asist. univ. dr. Sorina Diaconu — membru;
- f) asist. univ. dr. Alice Ziazan Nisanian — membru;
- g) asist. univ. dr. Carmen Preda — membru;
- h) asist. univ. dr. Corneliu Petru Popescu — membru;

i) dr. Catrinela Popa — secretar comisie;

j) ec. Tamara Trifescu — secretar comisie.

2. Subcomisia de experți pentru afecțiuni hepatice la copii:

- a) șef lucrări dr. Gabriela Leșanu — președintele subcomisiei;
- b) asist. univ. dr. Cristina Becheanu — membru;
- c) dr. Florentina Iulia Țincu — membru;
- d) dr. Catrinela Popa — secretar comisie;
- e) ec. Tamara Trifescu — secretar comisie.

---

**EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR**



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,  
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: [marketing@ramo.ro](mailto:marketing@ramo.ro), internet: [www.monitoruloficial.ro](http://www.monitoruloficial.ro)

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.73, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948493 225911